**厦门大学招标文件**

**思明校区与翔安校区自助贩卖机、自助咖啡机、共享充电宝****机位招租**

**采购编号：****XDZB2019-C-010**

**厦门大学招投标中心**

**2019年12月26日招租公告**

我校本着公开、公平、公正、诚信的原则，面向社会公开招租，请有意承租的商家前来报名。

1. **招租项目**：

项目1.翔安校区海洋与地球学院希平楼1台自助贩卖机机位；化学化工学院翔安能源1号楼1台自助贩卖机机位；能源学院和木楼能源学院A栋1层通道1台自助贩卖机机位；环境与生态学院金泉楼1台自助贩卖机机位；海外教育学院/国际学院坤銮楼共3台自助贩卖机机位。**合计底标价14000元/年。**

项目2.翔安校区生命科学学院黄朝阳楼4台自助贩卖机机位；医学院成义楼、成伟楼、成智楼共3台自助贩卖机机位；药学院庄瑾楼1台自助贩卖机机位；公共卫生学院曾宪梓楼、椭圆楼、分子影像楼共6台自助贩卖机机位。**合计底标价28000元/年。**

项目3.思明校区化学化工学院卢嘉锡楼、化学楼大厅共2台自助贩卖机机位；建筑与土木工程学院曾呈奎楼中庭1台自助贩卖机机位；王清明游泳馆1台自助贩卖机机位。**合计底标价8000元/年。**

项目4.思明校区海韵学生公寓8、9、14号楼和石井6附近学习共享空间共4台自助咖啡机机位。**底标价8000元/年。**

项目5.思明校区海韵学生公寓8、9、14号楼和石井6附近学习共享空间共4台共享充电宝机位。**底标价1200元/年。**

**备注：此次招标的自助贩卖机，服务对象主要为学校学生和教职工。应符合以下要求：**

1. 每台自助贩卖机机位的底标价为2000元/年，每个地点的自助贩卖机打包招租，尺寸控制在210cm（高）\*120cm（长）\*90cm（宽）以内；自助咖啡机的尺寸控制在200（高）cm\*90cm（长）\*70cm（宽）。
2. **学校统一为每台自助贩卖机机位、自助咖啡机机位、共享充电宝机位安装电表（同种机型同楼栋可安装一个电表，其余参照），电表安装的费用由自助贩卖机商家承担。**
3. **自动贩卖机电表安装费用为670元/台（线路5米以内），线路超过5米，每米约增加20元。**
4. 自助贩卖机经营范围限制：仅限出售预包装食品、饮料、纸巾，不得出售鲜榨果汁、熟食、含酒精饮料。自助贩卖机售卖的产品价格不得高于校内同类产品价格，本着物美价廉、货物及时的原则，知名品牌比例不得低于90%，不出售假冒伪劣、过期（临近过期）、三无产品等。自助咖啡机要求每杯售价不得超过18元，共享充电宝要求收费标准不得超过1.5元/小时。
5. 有完善的投诉处理及退款机制，认真做好产品的销售服务和售后服务。

**本次招标均无免租装修期。**

**二．招租方式**：面向社会公开招租。

**三．评标方式**：

**满足相关要求，报价最高的确认为承租人。**

**四．报名时间：**2019年12月27日-2020年1月3日工作时间下午17点整，预期不予受理，未报名视为自动放弃。

报名邮件接收截止时间：2020年1月3日下午17点整（以我方邮箱接收邮件显示时间为准），逾期接收不予受理报名。

接收报名邮件邮箱：lj0802@xmu.edu.cn

**五．报名方式：**

本次报名采用电子邮件报名方式，请准备下述文件资料扫描版电子文件（PDF格式），通过电子邮件报名。未履行报名程序的企业（或个人）投标文件将不予接收。

（1）厦门大学店面（包括车位、场地等）招租报名表（表格详见附件，加盖公章后扫描）；

（2）经办人或申请人身份证（扫描件）；

（3）如报名投标人为企业的还需提供拟经营项目营业执照、税务登记证等证照（扫描件）；

以上材料加盖公章后扫描成PDF文件并打包压缩成压缩文件（RAR或ZIP格式），通过电子邮件邮寄至lj0802@xmu.edu.cn。邮件主题及压缩文件附件名请按[“企业名称”+“项目名称”]格式填写。

只有上述报名资料齐全且符合招标要求方予以受理报名事宜，否则不予接受报名申请。

**六.原件核对时需提交下列资料：**

投标人若中标，在合同签订时需提供有效证照（营业执照、税务登记证）的原件（核对后当场退还）及复印件。如果是委托报名，还需同时提供由企业法人签具的授权委托书和被委托人身份证的原件(核对后当场退还)及复印件。上述报名资料的复印件均需加盖公章。

**七.开标时间和地点：2020年1月6日(9：00)上午,思明校区颂恩楼（嘉庚三号楼）615室**。

**为确保投标事宜能及时通知到各报名商家，请各商家务必保持预留电话畅通。**

**八. 联系地点、联系方式：**

联系地点：厦门大学思明校区颂恩楼7楼

招投标业务：2183682 陈老师 2181872、2181873转604 林老师（711-712室）

房产科（店面管理）：周老师2187596（707室），陈老师2182285（705室）

厦门大学招投标中心

 2019年12月26日

**第二章 投标须知**

**一．说明及注意事项**

**1**.本招租文件仅适用于本次招租事宜中所述的招标项目。

**2**.本招租文件中的“招租人”系指厦门大学资产与后勤事务管理处。

“投标人”系指向招租人提交投标文件的企业或个体经营者；

“中标人”系指通过评标获得中标的企业或个体经营者。

**3**.参加招租竞标的投标人必须符合下列条件：

3.1具有独立承担民事责任的能力。

3.2遵纪守法、诚信经营、社会信誉良好，无不良经营史或违规违法史的企事业单位、个体经营者。

3.3具有较好的经营项目及经营策略，所考虑从事的经营项目能有效地规避投资风险，并符合招租人经营项目的限制要求。

3.4具有有效的企业法人或个体经营者营业执照、税务登记证、出版物经营许可证和身份证等其他有效证件。

3.5法律、行政法规规定的其他条件。

3.6招标文件规定的其他资格要求。

**4**. **投标人应在开标当天上午提交投标文件，同时提交交款人银行卡复印件和已缴交的投标保证金凭证(投标保证金可以通过网上转账或到工商银行用“现金缴款单的方式”向我校的账号缴纳。户名：厦门大学；开户行：工行厦大支行；账号：4100021709024904620，请备注“场地投标保证金”）。投标保证金为1万元，缴纳截止日为2020年1月3日下午17点。**

4.1投标保证金退还：

①未中标的投标人在公示期结束后十个工作日内予以退还；

②中标人在签订合同后十个工作日内予以退还；

③**我校将把投标保证金退回现金存款凭证上标注的“交款人”的银行账户，开标当天请提交交款人的银行卡复印件（空白处注明户名、卡号及开户银行“\*\*银行\*\*分行\*\*支行”）。**

4.2有下列情况之一者投标保证金不予退还：

①在投标过程中弄虚作假或参与串标者；

②中标人不能按要求在规定期限内向招标方缴交机位租赁押金（相当于三个月租金）和首期一年的租金，或未与招租人签订自助贩卖机、自助咖啡机、共享充电宝机位租赁合同者；

③投标人出现其他严重违法和违规行为。

**二．投标文件的制作和递交**

**5.投标文件的制作**

5.1投标文件要求一式四份，其中一份为正本，三份为副本，正副本必须在投标文件封面上予以注明。

5.2投标人应仔细阅读招租文件的所有内容，按招租文件的要求编写投标文件，并保证所提供的全部材料真实有效。

5.3投标文件不得涂抹或改写。

5.4投标文件必须由以下内容组成：

①项目编号及拟经营自助贩卖机、自助咖啡机、共享充电宝项目；

②投标项目报价（**按年租金报价，在投标书内填写，请务必签名**）；

③拟经营自助贩卖机、自助咖啡机、共享充电宝所出售商品目报价明细。

④若现有经营投标项目，应提供营业执照、税务登记证等有效证照复印件和近三年的经营业绩；

⑤自助贩卖机日常、自助咖啡机、共享充电宝项目经营维护方案（自贩卖机的经营项目、内容必须明确）；

**⑥投标文件需提供关于自助贩卖机、自助咖啡机所销售产品的价格和保质期、共享充电宝必须提供的充电宝产品必须符合国家标准GB/T 35590-2017并提供材料。所有机位应设立相应投诉处理及退款机制、以及产品的销售服务和售后服务，自助贩卖机日常维护、保洁承诺书**。

**中标人未按承诺书承诺的内容经营者，将视为违约，招租人有权解除机位租赁合同，不退还中标商家已缴租金、，一切后果由中标商家自行负责。**

**6.投标文件递交**

**6.1投标人应于开标与投标文件提交时一并提交银行的现金存款凭证原件或网上转账回单打印件、交款人的银行卡复印件（空白处注明户名、卡号、\*\*银行\*\*分行\*\*支行），投标人未提供的，招租人不予接受投标文件。**

**6.2投标人在开标前当场提交经密封和签章（密封处进行骑缝签章）的标书，未经密封签章的投标文件或超过开标时间递交的投标文件一律不予接收。**

**三．开标**

**7.开标时间和地点**

**7.1开标时间：2020年1月6日(星期一)上午9：00。**

**7.2开标地点：厦门大学思明校区颂恩楼（嘉庚三号楼）615室。**

**8.开标流程**

现场开启标书，公布投标店面（包括车位、场地等）编号、经营项目及年租金报价。

**9.有下列情况之一者作为废标处理：**

9.1投标报价低于招标租金底价者。

9.2投标人提供的材料弄虚作假。

9.3投标书未响应招标文件要求。

9.4投标人相互串标或有不正当竞争行为。

9.5被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人。

9.6法律、法规规定的废标条款。

**10.其它情况：**

若同一项目机位参与投标人少于3个，招租人将取消该项目机位的招租。第二次招租项目除外。

**四．评标及确定中标人**

**11.在满足经营等相关要求前提下，价高者得。**

12.中标通知时间：见资产处公告。

**五．合同签订**

13.中标人应于中标公示期截止后的2天内签收中标通知，并在收到中标通知后5天内与招租人签订机位（包括车位、场地等）租赁合同，签订合同前需交纳三个月的租金作为机位（包括车位、场地等）租赁押金，并交纳第一年度的租金。逾期未签订合同的取消中标资格，投标保证金不予退还。

从机位（包括车位、场地等）交付之日起计租。

**六．招租人权益**

14.招租人将不向投标人解释中标或不中标原因。

15.投标人自行承担投标所涉及的一切费用，不管投标结果如何，招租人不承担任何费用。

16.招租人不退回投标人递交的投标书等一切书面资料。

17.其他未尽事宜，招租人保留最终解释权。

**第三章 招租项目介绍和具体实施办法**

**一．招租项目**：

项目1. 翔安校区海洋与地球学院希平楼1台自助贩卖机机位；化学化工学院翔安能源1号楼1台自助贩卖机机位；能源学院和木楼能源学院A栋1层通道1台自助贩卖机机位；环境与生态学院金泉楼1台自助贩卖机机位；海外教育学院/国际学院坤銮楼共3台自助贩卖机机位。**合计底标价14000元/年。**

项目2. 翔安校区生命科学学院黄朝阳楼4台自助贩卖机机位；医学院成义楼、成伟楼、成智楼共3台自助贩卖机机位；药学院庄瑾楼1台自助贩卖机机位；公共卫生学院曾宪梓楼、椭圆楼、分子影像楼共6台自助贩卖机机位。**合计底标价28000元/年。**

项目3. 思明校区化学化工学院卢嘉锡楼、化学楼大厅共2台自助贩卖机机位；建筑与土木工程学院曾呈奎楼中庭1台自助贩卖机机位；王清明游泳馆1台自助贩卖机机位。**合计底标价8000元/年。**

项目4. 思明校区海韵学生公寓8、9、14号楼和石井6附近学习共享空间共4台自助咖啡机机位。**底标价8000元/年。**

项目5. 思明校区海韵学生公寓8、9、14号楼和石井6附近学习共享空间共4台共享充电宝机位。**底标价1200元/年。**

**备注：此次招标的自助贩卖机机位，服务对象主要为学校学生和教职工。应符合以下要求：**

**1.每台自助贩卖机**机位**的底标价为2000元/年，每个地点的自助贩卖机**机位**打包招租，尺寸控制在210cm（高）\*120cm（长）\*90cm（宽）以内；自助咖啡机的尺寸控制在200（高）cm\*90cm（长）\*70cm（宽）。**

**2.学校统一为每台自助贩卖机、自助咖啡机、共享充电宝安装电表（同种机型同楼栋可安装一个电表，其余参照），电表安装的费用由自助贩卖机商家承担。**

**3.自助贩卖机经营范围限制：仅限出售预包装食品、饮料、纸巾，不得出售鲜榨果汁、熟食、含酒精饮料。自助贩卖机售卖的产品价格不得高于校内同类产品价格，本着物美价廉、货物及时的原则，知名品牌比例不得低于90%，不出售假冒伪劣、过期（临近过期）、三无产品等。自助咖啡机要求每杯售价不得超过18元，共享充电宝中的充电宝要求符合国家安全标准，收费标准不得超过1.5元/小时。**

**4.有完善的投诉处理及退款机制，认真做好产品的销售服务和售后服务。**

**本次招标均无免租装修期。**

**二.招租年限**

招租年限为5年。租金前2年不变,从第3年起，每年递增5%（在前一年的基础上），按年度支付。

**三.租赁期满（或中途停止租赁）的交接处理**

1.租赁期满后，中标人所进行的所有与自助贩卖机机位配套的电表无偿归招租人所有，中标人不得破坏或拆走。可动产由中标人自行处理，招租人不予折价接收或强制下一承租人接收。

2.中标人必须在合同约定的租赁期满的第二天将所租赁自助贩卖机机位交回招租人，否则招租人有权按该自助贩卖机机位合同规定的5倍租金标准征收租金。

3.中标人租赁期满进行机位移交时必须保证机位电表等一些用电设备运行正常。

**四．中标人在租赁期内的权利和义务**

1.权利：

①在法律和合同规定范围内有自主经营、自主管理的权利；

②经学校协商同意的其他内容。

2.义务：

①依法经营，不影响周边居民的正常休息；

②按时缴纳租金、水电费、物业管理费等相关费用。租金每年缴纳一次，先缴后用。水电费每个月结算一次；

③自助贩卖机的计费电表由中标人出资安装。

④必须加强安全防患意识，防止各种安全责任事故发生。因安全事故或其他原因造成损失，必须负全额赔偿责任。

⑤自行解决可能出现的经营、经济纠纷。

**五．招租人的权利和义务**

1.权利：

①按时足额收取租金，协助物业部门收取水电费、物业管理费等相关费用；

②对中标人经营中出现的违规或违法行为进行书面告知、制止、提出限期改正，在不改正的情况下有权终止合同、停止租赁；

③负责审核中标人的装修，对装修过程进行监督；

④在合同规定范围内核准中标人的经营项目；

⑤对公共安全和公共卫生进行检查和督促；

⑥中标人拖欠租金和水电费时，停止水电供应。

5.2义务：

①在中标人按时缴纳费用的前提下，协调水电的正常供应；

②在合同规定范围内对中标人的经营活动提供必要的方便，对中标者的合理化建议给予重视。

**六.违约责任**

1.中标人未按合同约定时间缴纳租金的，招租人按照每天0.1%收取违约滞纳金，直到交清为止。未缴纳租金超过一个月的，招租人有权终止合同，收回机位,不退还已缴押金。

2.中标人由于各种特殊原因，要求提前解除合同、停止租赁，必须提前三个月书面通知招租人，中标人所进行的所有装修招租人不予折价补偿，招租人不退还中标人已缴租金和押金。

3.中标人未经招租人书面同意，擅自转租或分租的，视作违约处理，招租人将收回所租赁自助贩卖机机位，不退还中标人租赁押金和已缴租金。

4.中标人未经招租人书面同意，对自助贩卖机外观和周边外环境进行改变或破坏的，视作违约处理，必须在招租人规定的时间内予以恢复原貌。中标人不予按时恢复的，由招租人安排恢复，其费用由中标人负责。

5.中标人不按规定履行义务的，招租人有权终止合同，收回所租赁机位（包括车位、场地等），由此产生的一切费用由中标人负责。

6.中标人未按合同约定时间按时缴纳水电费及租金，逾期15天未交清的，从应缴之日起满15天后，招租人实施停水停电。

7.**招租人由于发展规划实际需要需提前终止合同的，中标人应配合招租人按时退还自助贩卖机机位，招租人应补偿中标人一个月租金。中标人按时退还自助贩卖机机位后，招租人应在10个工作日内退还押金和按实际天数退还中标人已缴交但尚未履行合同期间的租金。**

**七．有关费用的处理**

1.中标人在经营活动期间发生的一切费用，如水电费、有关的管理费和有偿服务费等，概由中标人自行负责。

2.经营期间的自助贩卖机、共享充电宝、自助咖啡机设施设备的维护和维修费用概由中标人自行负责；内部设施完备和装修费用概由中标人负责。

**八.本招标文件的最终解释权归厦门大学资产与后勤事务管理处。**

**投 标 书**

**厦门大学招投标中心：**

本投标人对贵校 **(自助贩卖机机位、共享充电宝、自助咖啡机（包括车位、场地等）名称)**进行投标，现拟经营项目、报价及方案如下：

一、拟经营项目 **。**

二、年租金报价：￥ 元(大写： ）。

三、资质实力、业绩、经营方案、管理能力等投标材料共 页一并提交。

投标人（签章）：

被委托人（签章）：

2020年 月 日

备注：投标人、被委托人未签章的投标书**无效**。